

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования администрации городского округа Митяши



« 30 » декабря 2019 г.

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 69 "Золотой ключик"

Виды деятельности муниципального учреждения:

Дошкольное образование  
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	Форма по ОКУД	Дата начала действия	Дата окончания действия <sup>1</sup>	Код по сводному реестру
		01.01.2020		463Э4241
				По ОКВЭД
				По ОКВЭД
				По ОКВЭД
				По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах.  
Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

БВ24

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				В процентах	В абсолютной величине	
			наименование с показателем <sup>4</sup>	наименование с показателем <sup>4</sup>	2020г	2021г	2022г	2020г			2021г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги<sup>2</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Справочник периодов пребывания <sup>1</sup>	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги												Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>5</sup>	Доп. отк. от пок. о муп
					наименование показателя <sup>1</sup>	наименование показателя <sup>1</sup>	коэффициент <sup>2</sup>	2020 г.	I квартал 2020 г.	II квартал 2020 г.	III квартал 2020 г.	IV квартал 2020 г.	2021г.	2022 г.	2020г	2021г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования	Очная	Группа полного дня	Число обучающихся	Человек	792	403	403	403	403	403	403	403	403	б/п	б/п	б/п	
				Число человеко-дней обучения	Человеко-дни	540	67704	17732	34255	46345	67704	67704	67704	67704	б/п	б/п	б/п	

801011 О.99.0. БВ24/Д 118200 0

4. Нормативные акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (сто) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	Принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Постановление администрации городского округа Мытищи от 27.12.2019 № 5772 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Мытищи и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

Приказ Управления образования администрации городского округа Мытищи от 27.12.2019 № 574 «О муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями, подведомственными Управлению образования администрации городского округа Мытищи па 2020 г.»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование потребителей в устной (при их личном обращении или по телефону) или письменной форме	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения потребителей
Размещение информации на официальном сайте <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> в сети «Интернет»	Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания	Муниципальное задание – 1 раз в год; отчет об исполнении муниципального задания – 1 кв. полугодие; предварительный отчет (за 9 месяцев) – 1 раз в год; корректировка муниципального задания – по итогам 9 месяцев годовой отчет об исполнении муниципального задания – 1 раз

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
  - Ликвидация (реорганизация) учреждения.
  - Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения обязанности (права) по оказанию (выполнению) муниципальной услуги (работы).
  - Исключение муниципальной услуги из общероссийского базового перечня или регионального перечня муниципальных услуг.
  - Прекращение действия лицензии
  - Изменение законодательства Российской Федерации, исключаящего расходы обязательства городского округа Мытищи как основание оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
  - 2.1. Учреждение ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания.
  - 2.2. В случае если показатели объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание и объем субсидии на ее выполнение подлежат уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль.	Ежеквартально. Годовой отчет.	Управление образования администрации городского округа Мытищи. Управление по регулированию тарифно-ценовой и налоговой политики администрации городского округа Мытищи.
Плановые проверки выполнения муниципального задания	В соответствии с планом проверок	Администрация городского округа Мытищи

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- текущие отчеты – I квартал, полугодие;
- предварительный отчет – один раз в год (за 9 месяцев);

- годовой отчет – один раз в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Предоставлять отчеты по состоянию на

- I квартал – 01 апреля (в срок до 10 апреля);
- полугодие – 01 июля (в срок до 10 июля);
- предварительный отчет за 9 месяцев – 01 октября (в срок до 10 октября);
- годовой – 31 декабря (в срок до 20 января года следующего за отчетным периодом).

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.


Одновременно с годовым отчетом предоставляется пояснительная записка, содержащая оценку выполнения муниципального задания (причины его невыполнения) в разрезе показателей, характеризующих результаты деятельности учреждения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>9</sup>.

Заведующий МБДОУ № 69 «Золотой ключик»

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления тарифно-ценовой и налоговой политики администрации городского округа Мытищи

  
\_\_\_\_\_/ Н.П. Ионова/

  
\_\_\_\_\_/ Н.Е. Вихлева/



1. Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) индивидуально по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
3. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости учредителем (главным распорядителем бюджетных средств) городского округа Мытищи, в ведении которого находится муниципальные учреждения, и единицы их измерения.
4. Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
5. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
6. Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
7. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в равноразделном задании. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
8. Заполняется в целом по муниципальному заданию.
9. В число иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого (той части) считается выполненным (выполненной), при принятии учредителем (главным распорядителем бюджетных средств) городского округа Мытищи, в ведении которого находится муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).